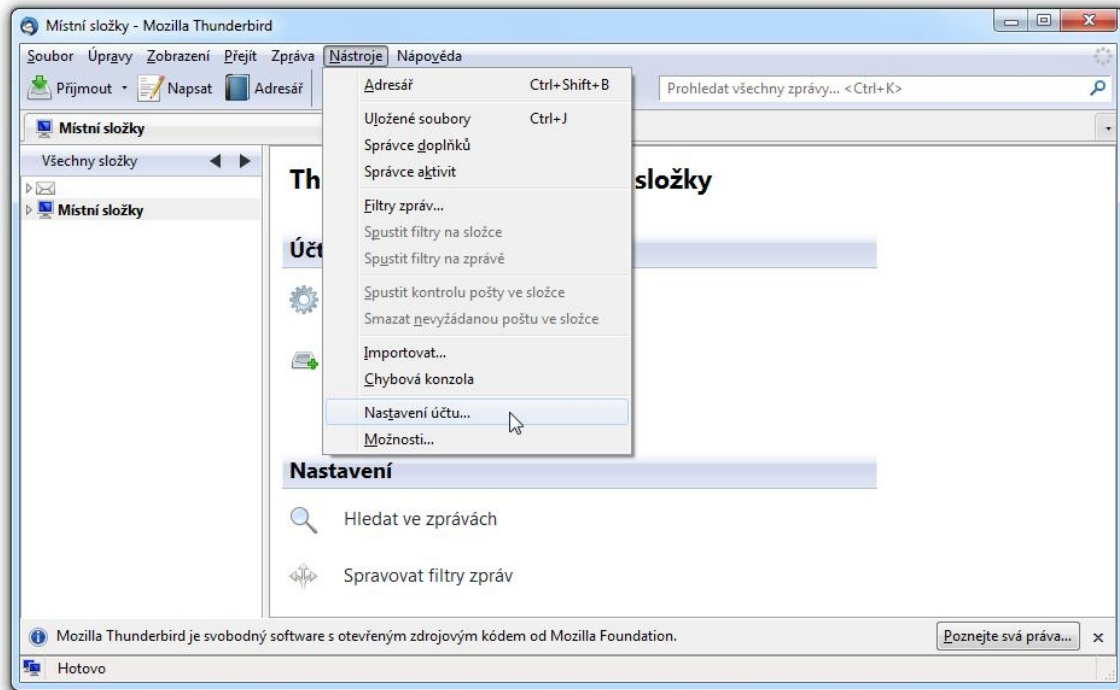
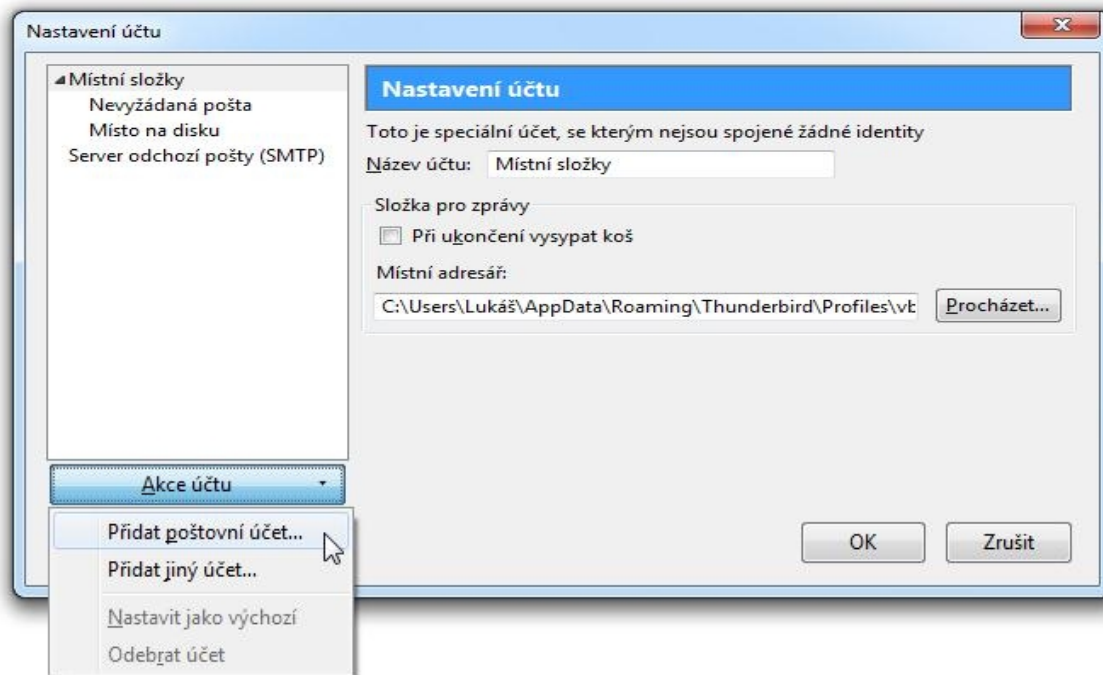


# VYTVOŘENÍ A NASTAVENÍ POŠTOVNÍHO ÚČTU Mozilla Thunderbird

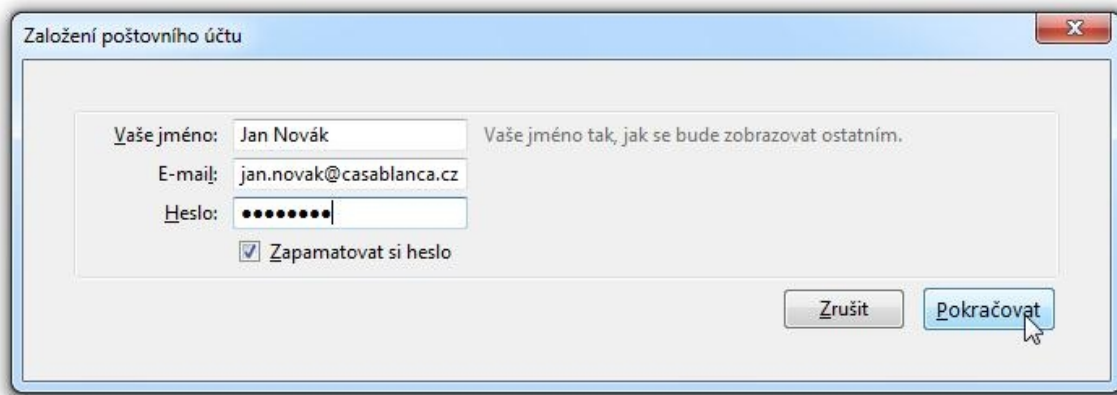
1. V nabídce “Nástroje” klikněte na možnost “Nastavení účtu”



2. V nabídce “Nastavení účtu” klikněte na položku “Akce účtu” a vyberte možnost “Přidat poštovní účet...”



3. Do všech kolonek vyplňte příslušné údaje a klikněte na tlačítko “Pokračovat”



Založení poštovního účtu

Vaše jméno: Jan Novák Vaše jméno tak, jak se bude zobrazovat ostatním.

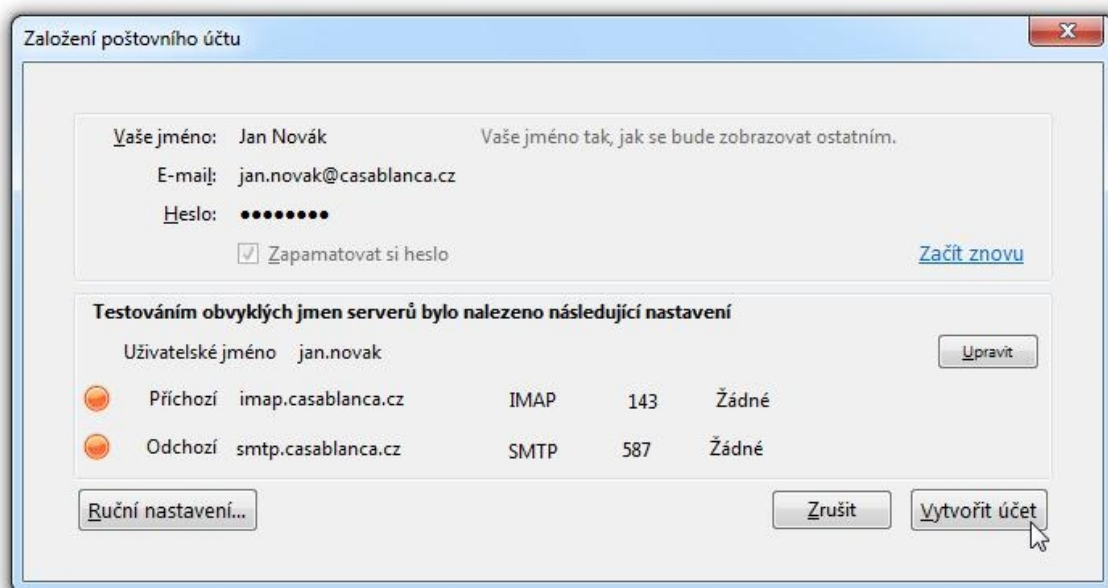
E-mail: jan.novak@casablanca.cz

Heslo: ●●●●●●

Zapamatovat si heslo

Zrušit Pokračovat

4. Po automatické konfiguraci účtu klikněte na tlačítko “Vytvořit účet”



Založení poštovního účtu

Vaše jméno: Jan Novák Vaše jméno tak, jak se bude zobrazovat ostatním.

E-mail: jan.novak@casablanca.cz

Heslo: ●●●●●●

Zapamatovat si heslo [Začít znovu](#)

**Testováním obvyklých jmen serverů bylo nalezeno následující nastavení**

Uživatelské jméno jan.novak [Upravit](#)

●	Příchozí	imap.casablanca.cz	IMAP	143	Žádné
●	Odchozí	smtp.casablanca.cz	SMTP	587	Žádné

[Ruční nastavení...](#) Zrušit [Vytvořit účet](#)

